

ACTUALIZACIÓN A DRUPAL PARA GESTORES DE CONTENIDOS WEB

Objetivos:	<ul style="list-style-type: none">• Este curso está diseñado para gestores con conocimientos básicos de Drupal, así como para aquellos que han comenzado a trabajar recientemente con esta herramienta.• Se enfocará en los cambios más recientes introducidos en la plataforma, complementados con un repaso de las opciones globales dirigidas a gestores web.• El objetivo principal del curso es fortalecer las competencias y aumentar la eficacia de los gestores de contenidos en el uso de Drupal.
Destinatarios:	Curso dirigido a todo el PTGAS que gestione en sus unidades páginas web en el entorno Drupal institucional. En el caso de que la demanda supere la oferta y exista un exceso de plazas solicitadas, se otorgará exclusivamente una plaza por cada Unidad, Servicio, Departamento, etc., con el objetivo de asegurar una participación equitativa. Máximo: 18 alumnos.
Duración:	16 horas.
Profesorado:	Monitor interno de la UZ: D. Guillermo Laplana Conesa.
Certificado:	Se otorgará a los participantes Certificado de Asistencia y Aprovechamiento, siendo requisito necesario para obtenerlo la asistencia a clase durante al menos el 90 % del horario lectivo.
Contenidos:	<ol style="list-style-type: none">1. Tipos de contenidos.<ol style="list-style-type: none">1.1. Novedades en los tipos de contenidos existentes.<ol style="list-style-type: none">1.1.1. Ordenación de contenidos.1.2. Nuevos tipos de contenidos.<ol style="list-style-type: none">1.2.1. Página modular.2. Bloques.<ol style="list-style-type: none">2.1. Gestión de bloques.<ol style="list-style-type: none">2.1.1. Bloques precargados.2.1.2. Bloques personalizados.2.1.3. Filtrado de bloques por sección.2.2. Menús.3. Formularios.<ol style="list-style-type: none">3.1. Creación de formularios3.2. Opciones de configuración para un formulario.3.3. Vinculación de formularios con una página web.4. Usuarios.<ol style="list-style-type: none">4.1. Autenticación.4.2. Gestión usuarios.<ol style="list-style-type: none">4.2.1. Creación de usuarios y asignación de roles.4.3. Rol intranet.<ol style="list-style-type: none">4.3.1. Contenidos de acceso restringido.5. Gestión de ficheros y edición de vocabularios.<ol style="list-style-type: none">5.1. Gestión ficheros.5.2. Vocabularios.6. Opciones de configuración.